

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ИМ. А.А. УГАРОВА**
(филиал) федерального государственного автономного образователь-
ного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет
«МИСИС»
(СТИ НИТУ «МИСИС»)

Новикова О.А., Демидова Е.Г., Ровенских М.В., Ченцова
Е.П.

Производственная практика (преддипломная)

Методические рекомендации

38.03.01 – Экономика
Профиль – Экономика предприятий и организаций

Одобрено редакционно-издательским советом СТИ НИТУ
«МИСИС»

Старый Оскол 2023

УДК 658
ББК 65.29

Рецензент

Профессор, доктор экономических наук А.Ф. Виноходова

Новикова О.А., Демидова Е.Г., Ровенских М.В., Ченцова Е.П. Производственная практика (преддипломная). Методические рекомендации. – Старый Оскол: СТИ НИТУ «МИСИС», 2023. — с. 16.

© СТИ НИТУ МИСИС

© Новикова О.А., Демидова Е.Г., Ровенских М.В., Ченцова Е.П.

Содержание

1.Цели и задачи преддипломной практики	4
2. Компетенции формируемые в результате прохождения преддипломной практики	4
3. Форма аттестации по итогам преддипломной практики	6
4. Подведение итогов практики	7
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	9
Приложения	11

1. Цель и задачи преддипломной практики

Цель практики – формирование компетенций в соответствии с учебным планом, закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных студентами при изучении общенаучных и профессиональных дисциплин на основе изучения деятельности конкретного предприятия, учреждения или организации, приобретение более глубоких практических навыков по специальности и профилю будущей работы, а также адаптация к рынку труда.

Задачами практики являются:

- закрепление профессиональных умений;
- расширение организационных навыков;
- совершенствование деловых качеств студентов;
- развитие коммуникативных навыков;
- закрепление практических навыков проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- изучение подходов к решению проблемных задач и ситуаций, исходя из интересов и особенностей организации;
- сбор теоретического и практического материала для последующего его использования при написании выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
- закрепление и углубление навыков обработки информации, полученной из документов, отчетности, первичных и статистических данных о деятельности учреждений и организаций, которые могут быть использованы в дальнейшем при написании выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, в научно-исследовательской деятельности.

2. Компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- способы получения и обработки информации из различных источников;
- особенности своей будущей профессии и ее социальную значимость;
- общую последовательность и принципы принятия управленческих решений;
- современные типы организационных структур;
- основные функции и операции в ключевых областях экономики предприятий;
- организационное, методическое и информационное обеспечение экономических бизнес - процессов;
- модели и методы, используемые в управлении бизнес- процессами предприятий и организаций.

Уметь:

- организовывать собственную деятельность;
- логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь;
- использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые документы;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- осуществлять поиск или выработку вариантов управленческих решений и осознавать ответственность за них;
- анализировать организационную структуру предприятия и отдельного подразделения;
- интерпретировать исходные данные, необходимые для анализа производственно-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;
- проводить менеджерский и маркетинговый анализ предприятия;
- проводить анализ основных показателей социотехнических систем;

- анализировать финансовую отчетность для оценки финансового состояния предприятия;
- проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- выявлять проблемы и уязвимые места в производственно-хозяйственной деятельности предприятия и предлагать мероприятия по решению проблем.

Владеть:

- понятийным аппаратом и терминологией производственного менеджмента;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером;
- навыками работы в коллективе с учётом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- навыками самоорганизации и самообразования;
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- навыками анализа и организации производственных процессов предприятия;
- навыками применения современных концепций управления производством;
- навыками оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы.

3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

По итогам практики студент составляет и защищает отчет. По итогам защиты отчета в форме собеседования выставляется зачет с оценкой.

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики.

В процессе прохождения практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчет, который представляет руководителю практики.

Отчет должен включать следующие основные структурные элементы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на прохождение преддипломной практики;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Введение должно содержать актуальность прохождения преддипломной практики, ее цель, задачи, место, дату начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

Основная часть отражает результаты прохождения преддипломной практики и должна иметь следующую структуру:

1. Организационно-экономическая характеристика объекта исследования

1.1 Общая характеристика объекта исследования

1.2 Характеристика выпускаемой продукции объекта исследования

1.3 Анализ организации управления объекта исследования

2. Анализ рыночной позиции объекта исследования (анализ отрасли, оценка

3. Анализ основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности объекта исследования

3.1 Анализ основных производственно-экономических показателей объекта исследования (анализ производства и реализации продукции, анализ использования основных средств, анализ оборотных средств, анализ себестоимости продукции)

3.2 Анализ основных социально-экономических показателей деятельности объекта исследования (анализ кадрового потенциала, анализ системы оплаты труда, анализ социальной политики объекта исследования)

3.3 Анализ финансовых показателей деятельности объекта исследования (финансовых результатов, рентабельности, ликвидности, финансовой устойчивости)

4 Индивидуальное задание.

Заключение содержит описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики, индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования.

В качестве приложения к отчёту должны быть представлены различные документы отчетности предприятия. Кроме того, приложения могут включать

- иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц;
- промежуточные расчеты.

К отчету в обязательном порядке прилагается дневник прохождения практики.

В дневник ежедневно записывается все, что проделано студентом по выполнению программы и индивидуальных заданий практики.

Записи в дневнике делают кратко и аккуратно шариковой ручкой. Если в дневнике не хватает места для всех записей, то в дневник вкладываются дополнительные листы. Студент должен не реже одного раза в неделю представлять дневник на просмотр руководителям практики от

института и предприятия, которые делают свои замечания, дают дополнительные задания и подписывают дневник.

В качестве индивидуального задания студенту необходимо провести анализ себестоимости продукции (работ, услуг), включающий:

- анализ общей суммы затрат на производство продукции;
- анализ издержек емкости продукции;
- анализ себестоимости отдельных видов продукции;
- анализ прямых материальных затрат;
- анализ прямых трудовых затрат;
- анализ косвенных затрат;
- анализ издержек по центрам ответственности;
- определение резервов снижения себестоимости продукции.

По окончании преддипломной практики каждый студент предоставляет на кафедру следующий пакет документов:

- дневник преддипломной практики, заполненный по всем разделам, подписанный руководителями практики от кафедры и от организации (приложение),
- отчет о преддипломной практике (образец титульного листа – приложение),
- производственную характеристику (приложение),
- отзыв руководителя практики от института (приложение),
- отзыв руководителя практики от организации (приложение),
- индивидуальное задание (приложение).

4. Подведение итогов практики

Результаты преддипломной практики оцениваются научным руководителем выпускной квалификационной работы на основании совокупности представленных ему ис-

следовательских и аналитических материалов, оформленных в виде отчета о практике, а также отзыва руководителя практики от организации. Обучающиеся, нарушившие регламент преддипломной практики и не выполнившие ее программу, по представлению научного руководителя считаются не прошедшими преддипломную практику.

Оценка результатов прохождения практики зависит от качества представленного отчета, отзыва о работе обучающегося и его ответов на вопросы, заданные во время защиты. Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, у которого содержание и оформление отчета о практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики положительные, ответы на вопросы комиссии по программе практики полные и точные.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, у которого содержание и оформление отчета о практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики положительные, ответы на вопросы комиссии по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, некоторые неточности при ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, у которого содержание и оформление отчета о практике и дневника прохождения практики в основном соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики обучающегося положительные, при этом в ответах на вопросы обучающийся демонстрирует только знания основного программного материала, но не усвоил его дета-

лей, допускает неточности в формулировках, имеются нарушения последовательности в изложении материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы комиссии обучающийся не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации управления, не владеет практическими навыками анализа и оценки, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности.

Оценка по практике проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

5.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:

1. Фридман, А.М. Финансы организации (предприятия): учебник– 2-е изд. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE. Москва : Дашков и К°, 2016. Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453896>

2. Н.А. Соловьева, Ш.А. Шовхалов. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE.- Красноярск : СФУ, 2016. Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497708>

3. Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова . Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие– 2-е изд., испр. и доп. Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2018.Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE. Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454>

4. М.В. Косолапова, В.А. Свободин. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник

5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE. Москва : Дашков и К°, 2018. Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781>

6. М.А. Конищева, Ю.И. Черкасова, Т.В. Живаева. Финансовое планирование: учебное пособие. Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2016. – 256 с. : ил. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE. Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497226>

7. Е.А. Спиридонова. Оценка стоимости бизнеса: учебник и практика для бакалавриата и магистратуры (Бакалавр и магистр. Академический курс). - М. : Юрайт, 2018.

8. Н.Ф. Чеботарев. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) [Текст] : учебник-3-е изд.- М.; Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017.

Дополнительная литература

1. С.Д. Уильямсон. Макроэкономика : учебник. Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2018

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE

Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563711>

2. Касьяненко, Т. Г. Оценка стоимости бизнеса. Издательство Юрайт, 2020. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450095>.

3. В.Ф. Максимова. Микроэкономика: учебник// Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE. Москва : Университет Синергия, 2020.Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571516>

М.Н. Смагина. Налоговый учёт и отчётность: учебное электронное издание. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE. – Тамбов : ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2018. Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570535>

4. В.А. Бабин ; ред. Л.С. Емельянова. Корпоративное управление производственными системами : учебное пособие. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2013.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE. Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439122>

5. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов. - Издательство Юрайт, 2020. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449889>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ИМ. А.А. УГАРОВА**

(филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет
«МИСИС»

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОИЗВОДСТВА

НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
ПРОФИЛЬ «Экономика предприятий и организаций»

ДНЕВНИК

прохождения преддипломной практики для написания выпускной
квалификационной работы

Ф.И.О. студента _____

группа _____

Руководитель практики от института

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от предприятия

(Ф.И.О., должность)

Место практики

(адрес, контактные телефоны)

Сроки прохождения практики _____

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка о выполнении и рекомендации руководителя практики от предприятия	Отметка о выполнении и рекомендации руководителя практики от института

" ____ " _____ 20 __ года

(подпись руководителя практики от предприятия)

М.П. предприятия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет
«МИСИС»

НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
ПРОФИЛЬ «Экономика предприятий и организаций»

Индивидуальное задание
на прохождение преддипломной практики

(фамилия, инициалы, группа)
Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению:

Дата выдачи задания " ____ " _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от института

(подпись Ф.И.О.)

Дата защиты отчета по практике: _____

Задание получил: _____

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет
«МИСИС»

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОИЗВОДСТВА

НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
ПРОФИЛЬ «Экономика предприятий и организаций»

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики для написания выпускной
квалификационной работы

(наименование предприятия)

Студента

(Ф.И.О.)

Группы

Руководитель практики от института

(должность, Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики от предприятия

(должность, Ф.И.О)

(подпись)

СТАРЫЙ ОСКОЛ 20 ____г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет
«МИСИС»

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОИЗВОДСТВА

НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
ПРОФИЛЬ «Экономика предприятий и организаций»

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

студента _____

группы _____,

(Ф.И.О)

проходившего преддипломную практику

(наименование предприятия)

Руководитель практики от предприятия

(должность, Ф.И.О)

" ____ " _____ 20 __ года

(подпись руководителя практики от предприятия)

М.П. предприятия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ИМ. А.А. УГАРОВА**

(филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет
«МИСИС»

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОИЗВОДСТВА
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
ПРОФИЛЬ «Экономика предприятий и организаций»

**Отзыв
руководителя практики**

В результате прохождения преддипломной практики
студента _____
группы _____

(группа)

(Ф.И.О.)

показал уровень освоения следующих компетенций (в соответ-
ствии с осваиваемой ОПОП ВО): _____

(указать: достаточный / недостаточный)

Оценка содержания отчета (степень соответствия содержания
отчета _____ индивидуальному
заданию) _____

Рекомендуемая оценка выполненной работы _____
Руководитель практики от предприятия _____

(долж-

ность)

(Ф.И.О)

" ____ " _____ 20 ____ года

(подпись руководителя практики)

М.П. предприятия

(филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет
«МИСИС»

НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
ПРОФИЛЬ «Экономика предприятий и организаций»

Учебное издание

Новикова О.А., Демидова Е.Г., Ровенских М.В., Ченцова
Е.П.

Преддипломная практика для выполнения выпускной ква-
лификационной работы

Методические рекомендации

Технический редактор: Иванова Н.И.
Компьютерный набор: Демидова Е.Г

Подписано в печать _____ Бумага для множительной
техники.

Усл. печ. листов _____ Тираж _____ экз. Заказ _____

Отпечатано с оригинала автора в редакционно- из-
дательском отделе СТИ НИТУ «МИСИС»
Старый Оскол, м-н Макаренко, 42